



Instruções para Realização da Prova de Inglês (1ª Etapa) e da Prova Escrita de Conhecimento (2ª Etapa)

1. As provas serão aplicadas no dia 07 de fevereiro de 2017, nos períodos de 9h00 às 12h00 (Prova de Inglês) e 13h30 às 17h30 (Prova Escrita de Conhecimentos), nas salas 1 e 3 do Bloco Educacional da Fiocruz Brasília, endereço: Avenida L3 Norte, S/N, Campus Universitário Darcy Ribeiro, Gleba A, CEP: 70.904-970, Brasília-DF.
2. O ingresso do candidato ao local de prova deverá ser feito mediante a apresentação de documento original de identidade, com foto, ou equivalente.
3. Não será permitido o ingresso no local da prova após o horário de início.
4. Não será permitida a entrada do candidato no local de prova portando qualquer tipo de aparelho eletrônico. Caso o candidato leve algum aparelho eletrônico, este deverá ser entregue ao fiscal de sala, que o devolverá ao término da prova.
5. É facultativo o uso de dicionário (formato impresso) na **prova de inglês**, mas não será permitida a utilização de qualquer recurso eletrônico (tradutor, *palm top*, etc).
6. Na **prova escrita de conhecimentos**, não será permitida qualquer consulta. Assim, não será permitida a utilização de qualquer recurso impresso ou eletrônico (tradutor, *palm top*, etc).
7. O não cumprimento das normas estipuladas nesta chamada para seleção pública implicará a exclusão do candidato.
8. Todos os candidatos deverão assinar a lista de presença.
9. As provas deverão ser identificadas com o código de identificação do candidato (fornecido no momento da aplicação da prova), sendo vetada a identificação do nome na prova e nas folhas de resposta. **É importante que os candidatos coloquem os códigos de identificação em suas provas.**
10. Os três últimos candidatos a concluírem a prova deverão assinar a ata de realização de prova e deixarão o local simultaneamente.
11. A ata deverá ser assinada pelo coordenador local ou professor responsável, o fiscal de sala e pelos 3 (três) últimos candidatos.
12. Ao término de cada prova, os candidatos deverão entregar o caderno de provas e o cartão de resposta ao fiscal.